

КОНТРАКТ № 5/Б

на оказание услуг школьного питания

Идентификационный код закупки - _____

г. Донецк

«20» января 2025 года

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 13 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (сокращенное название ГБОУ «ШКОЛА № 13 Г. О. ДОНЕЦК»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Горбачёвой Натальи Игоревны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ НИКОЛАЕВА МАРИНА АЛЕКСАНДРОВНА**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующего на основании листа записи ОГРНИП (323930100740762), выдан Межрайонной Инспекцией Федеральной Налоговой Службы №1 по Донецкой Народной Республике, с другой Стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании решения Заказчика о применении закупки у единственного поставщика руководствуясь частью 73 статьи 112 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановление правительства РФ от 31.12.2022 № 2559 «О мерах по обеспечению режима военного положения и об особенностях планирования и осуществления закупок для обеспечения государственных нужд Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и муниципальных нужд муниципальных образований находящихся на их территориях, о внесении изменений в некоторые акты правительства Российской Федерации» (далее - Закон) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

- 1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги ОКПД: 56.29.19.000 школьного питания (далее - услуги), а Заказчик обязуется принять услуги и оплатить в соответствии с условиями настоящего Контракта.
- 1.2. Объем и содержание услуг определяется в соответствии с спецификацией (приложение 1)
- 1.3. Услуга оказывается в соответствии с годовым календарным графиком учебного года, в учебные дни в соответствии с учебным планом и графиком работы учреждения (кроме выходных и каникулярных дней, а также в связи с карантином и дистанционкой).

2. Цена Контракта и порядок расчетов

2.1. Цена настоящего Контракта составляет 1 599 776,50 коп. (Один миллион пятьсот девяносто девять тысяч семьсот семьдесят шесть российских рублей 50 коп.), в том числе НДС 266 629,42

2.2 Цена оказываемых услуг указана с учетом всех расходов на организацию питания, включая цену продуктов питания, поставку, транспортные расходы по доставке, стоимость всех необходимых погрузочно-разгрузочных работ и иные расходы, а также уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации. Цена Контракта является твердой, устанавливается на весь срок действия настоящего контракта и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, установленных Законом № 44-ФЗ и настоящим Контрактом.

При заключении и исполнении настоящего Контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ и п. 2.3 Контракта.

2.3 Цена Контракта может быть изменена, если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный Контрактом объем услуги не более чем на десять процент или уменьшается предусмотренным Контрактом объем оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом изменение цены Контракта осуществляется пропорционально дополнительному объему услуги исходя из установленной в Контракте цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов Контракта. При уменьшении предусмотренного Контрактом объема услуги Стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта, исходя из цены единицы услуги.

2.4 Источник финансирования Контракта средства бюджетных учреждений – Код вида расходов бюджета (КВР): 244:

-73 руб. 76 коп. – Стоимость услуги по организации горячего питания обучающихся 1-4 классов (завтрак) из расчета за одного ребенка в день (один дето-день), а именно средства бюджетных учреждений (субсидия за счет субвенций бюджету муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере образования в части организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное образование в государственных образовательных организациях Донецкой Народной Республики).

-48 руб. 66 коп. - Стоимость услуги по организации горячего питания обучающихся 1-4 классов (завтрак), 153 руб. 00 коп. стоимость услуги по организации горячего питания обучающихся 1-4 классов льготной категории, посещающих группу продленного дня (обед) и организация горячего питания для обучающихся 5-11 классов льготной категории (обед) из расчета за одного ребенка в день (один дето-день) - субсидия за счет субвенций бюджету муниципального образования Донецкий муниципальный округ Донецкой Народной Республики.

2.5 Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на счет Исполнителя, указанный в настоящем Контракте, оплата производится на основании Акта об оказании услуг.

2.6 Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счета Заказчика, указанного в настоящем Контракте.

3. Сроки и место оказания услуг

3.1. Услуги оказываются в учебные дни в соответствии с учебным планом и графиком работы учреждения (кроме выходных и каникулярных дней, а также в связи с каникулами и дистанционкой).

3.2. Согласно ч.2 ст.425 Гражданского Кодекса РФ условия данного Контракта применяются к отношениям между сторонами, которые возникли до его заключения.

3.3. Место оказания услуг: ДНР 283048, городской округ, г. Донецк, ул. Щорса, д 64

4. Права Сторон

4.1. Заказчик по Контракту вправе:

4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения принятых им обязательств, а также своевременного устранения выявленных недостатков.

4.1.2. Требовать от Исполнителя предоставления надлежаще оформленных документов, подтверждающих исполнение принятых им обязательств, указанных условиями Контракта.

4.1.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг требовать их своевременного устранения.

4.1.4. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Не принимать оказанные услуги ненадлежащего качества.

4.1.6. Обращаться с требованием к Исполнителю об отстранении от работы лиц, не имеющих специальной одежды и действующей медицинской книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведений о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведений о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуска к работе, а также находящихся в нетрезвом состоянии, лиц с гнойничковыми заболеваниями кожи, вирусными и иными заболеваниями.

4.2. Исполнитель по Контракту вправе:

4.2.1. Требовать своевременной приемки надлежаще оказанных услуг.

4.2.2. Требовать своевременной оплаты принятых Заказчиком услуг.

4.2.3. По согласованию с Заказчиком изменять меню или состав блюд в случае временного отсутствия какого-либо продукта или появления нового (сезонные продукты), с учетом требований по взаимозаменяемости продуктов и сохранения сбалансированности и пищевой ценности рациона.

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Обязанности сторон.

5.1. Заказчик по Контракту обязан:

5.1.1. Осуществлять контроль за исполнением условий Контракта, в том числе сроков оказания услуг, качества оказания услуг, проверки их соответствия условиям Контракта и приложений к нему.

5.1.2. Осуществлять контроль за заполнением бракеражных журналов, наличием сопроводительных документов на пищевую продукцию в полном объеме, обеспечивающих ее прослеживаемость.

5.1.3. Принять оказанные услуги.

5.1.4. Произвести оплату на основании подписанного документа о приемке, а также представленных документов в соответствии с разделом 7 Контракта.

5.1.5. Оказывать содействие Исполнителю в случаях возникновения препятствующих оказанию услуг обязательств, зависящих от Заказчика.

5.1.6. Предоставить Исполнителю производственные и складские помещения, в том числе помещение пищеблока, а также торгово-технологическое, холодильное и другое оборудование по договору безвозмездного пользования.

5.1.7. Назначить в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения контракта ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по контракту и передать Исполнителю информацию об ответственном лице. Указанная информация предоставляется Заказчиком лично, либо направляется заказным

мом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Исполнителя. В информации указывается должность, ФИО, телефон, адрес электронной почты ответственного лица.

5.1.8. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства.

5.2. Исполнитель по Контракту обязан:

5.2.1. Оказать услуги в соответствии с принятыми на себя обязательствами и руководствуясь нормативными правовыми актами.

5.2.2. Организовать питание обучающихся согласно основного меню, которое должно соответствовать требованиям действующего законодательства, в том числе СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения», Методическими рекомендациями «МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18.05.2020г.

Организовать горячее питание учащихся по классам на переменах, в соответствии с графиком работы Заказчика.

5.2.3. Вывешивать ежедневно в обеденном зале согласованное руководителем Заказчика меню, в котором указывать сведения об объемах блюд, их названия и названия кулинарных изделий, а также указывать энергетическую и пищевую ценность блюд и изделий.

5.2.4. Обеспечить непосредственно после приготовления пищи отбор и хранение суточной пробы.

5.2.5. Обеспечить чистоту и соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в производственных помещениях и столовых. Содержать в надлежащем порядке обеденный зал в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями (в том числе обеспечить соответствующую уборку обеденных столов после каждого организованного приема пищи).

5.2.6. Доукомплектовать при необходимости столовую достаточным количеством посуды, столовых приборов, кухонного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств, и иными материальными средствами, в соответствии с требованиями, предъявляемыми Роспотребнадзором РФ. Обеспечить персонал исполнителя - спецодеждой и обувью, а также средствами индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые или многоразовые маски со сменными фильтрами), перчатками. Оборудование, инвентарь, посуда, тара, являющиеся предметами производственного окружения, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организациям общественного питания, и выполнены из материалов, допущенных для контакта с пищевыми продуктами в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.2.7. Назначить в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения контракта ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по контракту и передать Заказчику информацию об ответственном лице. Указанная информация предоставляется Исполнителем лично либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Заказчика. В информации указывается должность, ФИО, телефон, адрес электронной почты ответственного лица.

5.2.8. Обеспечить оказание услуг квалифицированными кадрами, не имеющими ограничений, установленных трудовым законодательством Российской Федерации (в том числе, не имеющих ограничения на занятие трудовой деятельностью в сфере образования), обладающими соответствующей профессиональной квалификацией и имеющими действующие медицинские книжки и прививочные сертификаты с отметками о своевременном прохождении всех необходимых осмотров, обследований, прививок, согласно санитарному законодательству, включая аттестацию по гигиеническому обучению.

5.2.9. Отстранять от работы лиц, не имеющих специальной одежды и действующей медицинской книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведений о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведений о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуска к работе, а также лиц, находящихся в нетрезвом состоянии, лиц с гнойничковыми заболеваниями кожи, вирусными и иными заболеваниями.

5.2.12. Обеспечить предоставление качественного и безопасного питания, соблюдение правил приемки поступающих продуктов питания, требований к кулинарной обработке продуктов питания, соблюдение условий и сроков хранения продуктов питания с соблюдением технологии приготовления блюд, а также всех санитарно-противоэпидемических правил и норм, а также других норм и правил питания, выполняя все требования.

5.2.13. Производить оперативный внутренний, производственный контроль всех этапов процесса получения, обработки продуктов питания, а также выдачи готовых блюд в соответствии с санитарно-эпидемиологическими и другими правилами и нормами.

5.2.14. Организовать выдачу пищи по весу с выходом блюд и количеством порций.

5.2.15. Своими силами осуществлять сервировку столов.

5.2.16. Обеспечить транспортировку продуктов питания специализированным автотранспортом, в исправном и чистом состоянии, с обязательным проведением с установленной периодичностью санитарной

работки транспорта с применением моющих и дезинфицирующих средств, согласно действующим санитарным правилам.

5.2.17. На основании внутреннего Приказа создать специальную бракеражную комиссию по проведению контроля за качеством пищи, в которую должны быть включены: директор производства или заведующий производством, повар, медицинский работник и представитель Заказчика.

Бракеражная комиссия осуществляет бракераж готовой продукции, проводить снятие пробы готовой пищи путём оценки:

- органолептических показателей - соответствие внешнего вида, вкуса, запаха, степень готовности;
- нормы закладки и выход готовой продукции;
- оценка соответствия массы блюд при раздаче (отпуске).

5.2.18. Вести журналы согласно СанПиНа 2.3/2.4.3590-20:

- журнал бракеража готовой продукции, в котором в ежедневном режиме делаются отметки обо всех изготовленных блюдах, с оценкой за весь прием пищи (завтрак, обед, ужин и др.), а в случае, если имеются замечания по конкретному блюду, то указать его оценку;

- журнал бракеража скоропортящихся продуктов, поступающих на пищеблок;
- журнал здоровья (гигиенический журнал сотрудников);
- журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;
- журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;
- журнал учета фактического количества питающихся или сводная ведомость.

5.2.19. Обеспечить за свой счет осуществление лабораторного контроля качества и безопасности приготовляемой пищи, руководствуясь документами по контролю параметров в критических контрольных точках в соответствии с разработанными, внедренными и поддерживаемыми процедурами, основанными на принципах ХАССП (т.е. системы международных критериев безопасности производства), с предоставлением результатов Заказчику в сроки, определяемые законодательством Российской Федерации.

5.2.20. В соответствии с условиями Контракта своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта. Срок предоставления информации о ходе исполнения обязательств составляет 3 (три) рабочих дня с момента получения запроса Заказчика.

5.2.21. Предоставлять Заказчику документы о качестве продуктов питания, из которых будет приготовлена пища в соответствии с разделом 6 Контракта, в том числе документы, подтверждающие соответствие продуктов питания, приготовленной пищи требованиям нормативных документов (декларации о соответствии, свидетельства о государственной регистрации, документов о проведении ветеринарно-санитарной экспертизы), сопроводительные документы, обеспечивающие прослеживаемость продуктов питания, результаты бракеражной оценки приготовленной пищи, результаты производственного контроля.

5.2.22. Принять от Заказчика производственные и складские помещения, в том числе помещение пищеблока, торгово-технологическое, холодильное и другое оборудование по договору безвозмездного пользования.

5.2.23. Обеспечить использование производственных помещений и иного имущества, только для предоставления услуг по организации питания в соответствии с п. 1.1. Контракта.

5.2.24. Обеспечить проведение необходимых противопожарных мероприятий и мероприятий по технике безопасности, электробезопасности, а также надлежащее соблюдение законодательства об окружающей среде.

5.2.25. Обеспечить содержание и использование предоставляемых производственных помещений, оборудования и инвентаря в соответствии с установленными санитарными, техническими и противопожарными правилами и требованиями; осуществлять подготовку пищеблоков к приему контролирующих органов на предмет готовности пищеблока к организации питания, в том числе к началу учебного года.

5.2.26. Обеспечить правильную эксплуатацию и обслуживание холодильного, торгового, технологического и другого оборудования, содержание его в постоянной исправности.

5.2.27. Устранить за свой счет все выявленные недостатки при оказании услуг.

5.2.28. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства по Контракту.

5.2.29. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить оказание услуг при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий оказания услуг.

6. Требования к безопасности оказываемых услуг.

6.1. Исполнитель обязан соблюдать установленные государственными стандартами, санитарными, противопожарными правилами, технологическими нормативами, другими правилами и нормативными документами обязательные требования к качеству питания, обеспечить безопасность предоставляемых услуг для жизни и здоровья людей, окружающей среды и имущества образовательных учреждений.

6.2. Исполнитель обязан производить входной контроль поступающих продуктов питания. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Копии подтверждающих документов Исполнитель предоставляет Заказчику.

6.3. Исполнитель обязан обеспечить наличие следующих документов: заявки на питание, бракеражные журналы, меню, технологические карты на блюда и изделия; приходные документы на продукцию, документы, удостоверяющие качество поступающего сырья, полуфабрикатов, продовольственных товаров (сертификаты соответствия, удостоверения качества, журнал здоровья (гигиенический журнал), журнал учета температурного режима холодильного оборудования и журнал учета температуры и влажности в складских помещениях, информация об Исполнителе и услугах. Иметь книгу отзывов и предложений и предоставлять ее обучающимся, достигшим 14 летнего возраста, и работникам по их требованию.

6.4. В целях обеспечения качества и безопасности пищевой продукции Исполнитель осуществляет производственный контроль на базе лаборатории, аттестованной и аккредитованной на техническую компетентность. Копии результатов лабораторных исследований по производственному контролю Исполнитель предоставляет Заказчику.

6.5. Исполнитель осуществляет контроль санитарного состояния пищеблока, помещений, конструкций, сооружений, оборудования, средств, инструментов, инвентаря, транспортных средств, используемых при оказании услуг.

6.6. Исполнитель проводит внутренний бракераж готовой продукции с оформлением и выдачей соответствующих документов, подтверждающих ее качество и безопасность, согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20

6.7. Исполнитель производит отбор и хранение суточных проб в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20

6.8. Исполнитель проводит проверку соблюдения сроков годности, качества и безопасности продуктов при их поступлении на склад и пищеблок, в процессе их хранения и использования в приготовлении питания.

6.9. В процессе обработки продуктов и их приготовления Исполнитель обеспечивает оперативный контроль качества продуктов. В случае обнаружения привезенных некачественных продуктов питания, Исполнитель обязан незамедлительно заменить их на продукты надлежащего качества.

6.10. Исполнитель контролирует соблюдение технологии приготовления и выход готовых блюд.

6.11. В холодильных камерах должны строго соблюдаться правила товарного соседства. Сырые и готовые продукты следует хранить в отдельных холодильных камерах. Условия и сроки хранения продуктов должны соответствовать требованиям санитарных правил.

6.12. Исполнитель гарантирует выполнение требований к качеству и безопасности услуг общественного питания, установленных нормативными правовыми, нормативно-техническими документами.

6.13. Заказчик имеет право на проведение экспертизы и лабораторного контроля продуктов питания, готовой пищи.

6.14. Все обоснованные претензии Заказчика по проверке продуктов питания и готовой пищи устраниваются Исполнителем за счёт собственных средств.

7. Качество используемых продуктов питания, документы

7.1. Качество продуктов питания должно соответствовать техническим регламентам, документам по стандартизации, а также требованиям, установленным Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

Качество продуктов питания и приготовленной пищи должно соответствовать утвержденным рецептурам, технологическим картам и обеспечивать безопасность жизни, здоровья потребителей, отвечать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, предъявляемым требованиям.

7.2. Для подтверждения качества продуктов питания и приготовленной пищи должен осуществляться производственный контроль на базе лаборатории, аттестованной и аккредитованной на техническую компетентность. Копии результатов лабораторных исследований по производственному контролю предоставляются Заказчику не позднее дня, следующего за днем подписания указанных результатов.

7.3. Не допускается использование продуктов питания, содержащие генно-модифицированные организмы (ГМО), что должно быть подтверждено протоколами исследования пищевой продукции на отсутствие содержания ГМО в соответствии с положениями действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов питания для детей.

7.4. Продукты питания не должны содержать: пищевые добавки, за исключением допущенных для производства продуктов детского питания в установленном порядке (Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011, принятый решением Комиссии Таможенного Союза от 9 декабря 2011 года № 880 «О безопасности пищевой продукции»),

7.5. Исполнитель принимает на себя обязательство по обеспечению поставок продуктов питания в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе по контролю за условиями

испортировки, исключаящие загрязнение и порчу продуктов питания, соблюдению температурно-влажностных условий хранения в соответствии с нормативными требованиями, осуществляет контроль поставками скоропортящихся продуктов питания в вышеуказанной части.

7.6. Качество продуктов питания проверяется на соответствие требованиям, предусмотренным разделом 6 Контракта.

7.7. При выявлении продуктов питания ненадлежащего качества Исполнитель обязан в течение 3-х (трех) дней заменить продукты питания ненадлежащего качества продуктами питания надлежащего качества.

7.8. Ненадлежащее качество продуктов питания может быть подтверждено экспертизой качества продуктов питания, в том числе посредством лабораторных испытаний соответствующей организации. В случае если будет установлено ненадлежащее качество продуктов питания, все расходы на проведение вышеуказанных мероприятий возлагаются на Исполнителя.

8. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг

8.1. Исполнитель в соответствии с условиями настоящего Контракта обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении настоящего Контракта, а также к установленному настоящим Контрактом сроку обязан предоставить Заказчику результаты оказания Услуг, предусмотренные настоящим Контрактом в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ.

8.2. По решению Заказчика для приемки результата оказанных Услуг, в соответствии с настоящим Контрактом, может создаваться приемочная комиссия.

8.3. Приемка результатов, оказанных в соответствии с настоящим Контрактом Услуг осуществляется Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта об оказании услуг. Заключение подписывается Заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии) либо Исполнителю в течение 10 (десяти) рабочих дней Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания Акта об оказании услуг.

8.4. Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов оказанных Услуг, предусмотренных настоящим Контрактом, в случае выявления несоответствия этих результатов условиям настоящего Контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке результатов оказанных Услуг устранено Исполнителем.

8.5. Услуги, предусмотренные настоящим Контрактом, считаются оказанными с момента подписания Сторонами Акта об оказании услуг.

8.6. По окончании исполнения Сторонами обязательств по настоящему Контракту Исполнитель в течение 30 (тридцати) рабочих дней представляет Заказчику Акт сверки расчетов по настоящему Контракту

9. Обеспечение исполнения контракта

9.1. Не требуется.

10. Ответственность сторон

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Руководствуясь ч.3 п.п.б, п.1 Постановления Правительства РФ от 31 декабря 2022 года №2559 «О мерах по обеспечению режима военного положения и об особенностях планирования и осуществления закупок для обеспечения государственных нужд Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на их территориях, и о внесении изменений в некоторые акты, Правительства Российской Федерации» Заказчик и Исполнитель не применяют положения ч.5-8 ст.34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.3. Поставщик подтверждает, что соответствует единым требованиям к участникам закупок в соответствии со ст.31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», не является юридическим лицом в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом «а» п.2 Указа Президента РФ от 03.05.2022г. № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций» и не являются организацией, находящейся под контролем таких лиц.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Контракту, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки,

енные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие не зависящие от воли Сторон Контракта обстоятельства.

11.2. Сторона, для которой создавалась невозможность выполнения обязательств по Контракту, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую сторону права ссылаться на них в будущем.

11.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Контракта, не выполнившей свои обязательства по Контракту.

11.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то Стороны вправе расторгнуть Контракт. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.

11.5. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает права любую из Сторон ссылаться на эти обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за невыполнение обязательств по отношению к другой Стороне.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении Контракта, подлежат предварительному разрешению путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

12.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Контракту, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Контракта нарушения.

12.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 14 (четырнадцати) дней с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

13. Условия и порядок расторжения контракта

13.1. Расторжение контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Гражданским кодексом Российской Федерации.

13.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего контракта в одностороннем порядке в случаях, установленных гражданским законодательством. В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, расторжение контракта будет производиться в порядке, предусмотренном ст. 95 Закона о контрактной системе.

14. Срок действия Контракта

14.1. Настоящий Контракт вступает в силу с даты его заключения обеими Сторонами и действует по «30» июня 2025 г. (включительно), а в части неисполненных обязательств - до полного их исполнения Сторонами. Окончание срока действия настоящего Контракта не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по настоящему Контракту. Согласно ч. 2 ст. 425 ГК РФ распространение действия Контракта применяется на правоотношения, возникшие 20.01.2025 года.

15. Прочие условия

15.1. Все приложения к Контракту являются его неотъемлемой частью.

15.2. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны, она письменно извещает об этом другую Сторону в течение 5 (пяти) дней с даты такого изменения. В случае непредставления в установленный срок указанных сведений, достоверной будет считаться информация, указанная в контракте.

15.3. По согласованию Заказчика с Исполнителем допускается оказание услуги, характеристики которой являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками, указанными в Контракте.

15.4. Изменения Контракта по соглашению Сторон в случаях, установленных ст. 95 Закона о контрактной системе, оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Контракту.

15.5. Во всем остальном, что не предусмотрено Контрактом, Стороны руководствуются действующим

дономодательством Российской Федерации.

15.6. К Контракту прилагаются:

Приложение № 1 «Спецификация»

16. Адреса места нахождения, банковские реквизиты и Сторон

ЗАКАЗЧИК:

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ШКОЛА № 13 ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДОНЕЦК" ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ

283048, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА,

Г.О. ДОНЕЦК, Г. ДОНЕЦК, УЛ. ЩОРСА, Д. 64

ОГРН 1229300161870

ИНН 9303028629

КПП 930301001

ОКПО 99443688

В отделении Донецк Банка России/УФК по

Донецкой Народной Республике, г. Донецк

л/с 21826LZ4U50

Отделение Донецк Банка России/УФК по

Донецкой Народной Республике г. Донецк

БИК 042157901

Единый казначейский (корреспондирующий) счет:

40102810745370000095

Электронная почта: zosh13trin@rambler.ru

Телефон: +7(949) 305-37-95



/Н.И. Горбачёва/

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ

НИКОЛАЕВА МАРИНА АЛЕКСАНДРОВНА

ДНР, 283084, г.о. Донецк, г.Донецк,

ул. Константиновская, д. 4, кв. 24

ИНН: 614022070379

ОГРНИП: 323930100740762

р/с: 40802 810 0 0930 0203760

БИК 044525555

в ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» г. Москва

к/с: 30101810400000000555

Телефон: +7 949 391-77-28

Электронная почта: nik.dogovor@yandex.ru



/М. А. Николаева/